**План работы аттестационной комиссии СШ №12**

 **2024/2025 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание мероприятий** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Распределение обязанностей между членами аттестационной комиссии | август | Аттестационная комиссия |
| 2. | Ознакомление членов аттестационной комиссии с их обязанностями | сентябрь | Председатель аттестационной комиссии |
| 3. | Рассмотрение заявлений об аттестации на 1, 2 и высшую квалификационную категорию | На протяжении года  | Аттестационная комиссия |
| 4. | Изучение содержания трудовых книжек аттестуемых | По мере поступления заявлений | Аттестационная комиссия, деловод |
| 5. | Составление графика прохождения аттестации на 1,2 и высшую квалификационную категории | По мере поступления заявлений | Председатель аттестационной комиссии |
| 6. | Индивидуальное ознакомление аттестуемых с требованиями квалификационной категории | По индивидуальному плану | Аттестационная комиссия |
| 7. | Формирование экспертных групп по изучению педагогической деятельности аттестуемых | сентябрь | Председатель аттестационной комиссии |
| 8. | Составление и согласование с аттестуемыми учителями программ изучения их профессиональной деятельности | По мере поступления заявлений | Аттестационная комиссия |
| 9. | Согласование с учителями, желающими аттестоваться на 1 и высшую квалификационные категории, программ предоставления опыта работы | Согласно программ обучения | Аттестационная комиссия |
| 10. | Утверждение текстов анкет, тестов, вопросников для собеседования, методик, необходимых для оценки профессиональной деятельности педагогических работников | октябрь | Заместитель директора, председатели УМО, председатель аттестационной комиссии |
| 11. | Собеседование, индивидуальное консультирование аттестуемых педагогов | Согласно программ обучения | Аттестационная комиссия |
| 12. | Осуществление взаимодействия с квалификационными комиссиями учреждений повышения квалификации по вопросам аттестации на высшую категорию | По мере необходимости | Председатель аттестационной комиссии |
| 13. | Подготовка характеристик на аттестуемых | Согласно программ обучения | Аттестационная комиссия, председатели УМО |
| 14. | Ознакомление аттестуемых с характеристиками | Согласно программ обучения | Председатель аттестационной комиссии |
| 15. | Заседание аттестационной комиссии | По графику прохождения аттестации | Аттестационная комиссия |
| 16. | Оформление решений аттестационной комиссии | По графику прохождения аттестации | Секретарь аттестационной комиссии, деловод |
| 17. | Отчет работы за истекший учебный год | Апрель-май | Председатель аттестационной комиссии |

Председатель аттестационной комиссии Е.В. Матвейчик